

Sklep o ustanovitvi Filmskega sklada Republike Slovenije - javni sklad

Zbirni podatki čistopisa:

Uradni list RS, št. 96-4043/2000, stran 10438

Datum objave: 19.10.2000 **Veljavnost:** od 28.9.2000

Podatki o
predpisu:

Podatki o
tej verziji
čistopisa:

Zadnja sprememba, upoštevana v čistopisu: Uradni list RS, št. 85-4170/2002, stran 9352

Datum objave: 4.10.2002 **Veljavnost:** od 19.10.2002

Opis spremembe: Spremembe in dopolnitve; sprememba naslova.

Besedilo

I. NAMEN IN DEJAVNOSTI SKLADA

1. člen

S tem aktom zagotovi ustanovitelj Filmskega sklada Republike Slovenije, da bo ta sklad nadaljeval z delom kot javna ustanova z imenom Filmski sklad Republike Slovenije - javni sklad (v nadaljnjem besedilu: sklad).

Sklad je ustanovljen za nedoločen čas.

Filmski sklad Republike Slovenije je bil ustanovljen z zakonom o Filmskem skladu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 17/94) in je vpisan v register pri Okrožnem sodišču v Ljubljani, pod reg. št. vložka št. 1/25703/00 z dne 19. 10. 1994.

Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvaja Vlada Republike Slovenije.

Sklad sodi v delovno področje ministrstva, pristojnega za kulturo.

2. člen

Namen sklada je, da v skladu z nacionalnim kulturnim programom, ki določa cilje kulturne politike, upravlja in razpolaga z namenskim premoženjem in finančnimi sredstvi, ki jih ustanovitelj zagotavlja za produkcijo, distribucijo, promocijo in prikazovanje filmov ter za izvajanje filmskih festivalov in podeljevanje nagrad na področju kinematografije.

Sklad izvaja namen iz prejšnjega odstavka tako, da spodbuja razvoj in ustvarjalnost na področju kinematografije z zagotavljanjem povratnih in nepovratnih sredstev, vlaganjem v materialne avtorske pravice na filmih, dajanjem poroštev producentom, distributerjem in prikazovalcem filmov, dodeljevanjem štipendij ter drugih oblik spodbud filmskim ustvarjalcem in poustvarjalcem (v nadaljevanju: sofinanciranje programov in projektov) in podeljevanjem nagrad.

3. člen

Ministrstvo, pristojno za kulturo, ima za uresničevanje ciljev

kulturne politike pristojnosti, da nadzira usklajenost delovanja sklada z vidika teh ciljev in spremlja ter ocenjuje njihovo doseganje.

4. člen

Sklad opravlja naslednje naloge:

- spremlja in analizira stanje s svojega delovnega področja;
- zbira predloge za sofinanciranje programov in projektov s področja kinematografije z javnimi razpisi;
- opravlja razdelitev in prenos sredstev proračuna Republike Slovenije;
- sklepa z izbranimi izvajalci programov in projektov s področja kinematografije pogodbe o sofinanciranju;
 - nadzoruje porabo javnih sredstev;
- načrtuje produkcijo in promocijo filmov, ki se financirajo iz javnih sredstev, s katerimi razpolaga sklad (v nadaljevanju: filmov iz svojega programa);
 - spodbuja in podpira ponudbo in distribucijo in javno prikazovanje filmov iz svojega programa doma in v tujini;
 - spodbuja in podpira razvoj scenaristike in projektov;
- spodbuja ponudbo in distribucijo umetniških in evropskih filmov v kinematografih;
- spremlja stanje kinematografske mreže ter po potrebi sprejema in izvaja ukrepe za njen skladen razvoj;
- zagotavlja prezentacijo in tržno eksploatacijo slovenskega filma v državi in tujini;
 - načrtuje in izvaja sodelovanje s tujimi filmskimi organizacijami, spodbuja vzpostavljanje koprodukcijskih razmerij;
- spodbuja in podpira izobraževanje in usposabljanje na področju kinematografije;
 - spodbuja in podpira varstvo filmske kulturne dediščine;
- usklajuje načrtovanje in izvedbo projektov s Filmskim studiom Viba film;
- podeljuje nagrade in priznanja za dosežke na področju kinematografije;
 - opravlja druge naloge v skladu s tem aktom.

Sklad opravlja te naloge v naslednjih dejavnostih:

- O/91.3 Dejavnost drugih organizacij, od tega:

- O/91.33 Dejavnost drugih organizacij, d.n.,
- O/92.1 Filmska in video dejavnost, od tega:
 - O/92.11 Snemanje filmov in videofilmov,
 - O/92.12 Distribucija filmov in videofilmov,
 - O/92.13 Kinematografska dejavnost,
- O/92.3 Druge razvedrilne dejavnosti, od tega:
 - O/92.31 Umetniško ustvarjanje in poustvarjanje,
 - O/92.32 Obratovanje objektov za kulturne prireditve,
 - O/92.34 Druge razvedrilne dejavnosti, d.n.,
- O/92.5 Dejavnost knjižnic, arhivov, muzejev in druge kulturne dejavnosti, od tega:
 - O/92.522 Varstvo kulturne dediščine,
- M/80.4 Izobraževanje odraslih in drugo izobraževanje, od tega:
 - M/80.42 Drugo izobraževanje,
 - M/80.422 Drugo izobraževanje, d. n.,
- K/72.4 Dejavnosti, povezane z bazami podatkov, od tega:
 - K/72.40 Dejavnosti, povezane z bazami podatkov,
- K/70.3 Poslovanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi, od tega:
 - K/70.32 Upravljanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi,
 - DE/22.1 Založništvo, od tega:
 - DE/22.11 Izdajanje knjig,
 - DE/22.13 Izdajanje revij in periodike,
 - DE/22.14 Izdajanje posnetih nosilcev zvočnega zapisa
- DE/22.3 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa, od tega
 - DE/22.31 Razmnoževanje zvočnih zapisov,
 - DE/22.32 Razmnoževanje video zapisov.
 - DE/22.33 Razmnoževanje računalniških zapisov.

II. IME IN SEDEŽ

5. člen

Ime javnega sklada je: "Filmski sklad Republike Slovenije - javni

sklad".

Skrajšano ime je: "Filmski sklad Slovenije - j.s.".

Sedež sklada je: Miklošičeva 38, Ljubljana.

III. ORGANI SKLADA

6. člen

Organa sklada sta:

- nadzorni svet,
- uprava.

Nadzorni svet

7. člen

Nadzorni svet ima sedem članov.

Člane nadzornega sveta imenuje in razrešuje Vlada Republike Slovenije, pri čemer imenuje tri člane na predlog ministrstva, pristojnega za kulturo in enega na predlog ministrstva, pristojnega za finance, ter po enega člana na predlog poklicnih oziroma strokovnih društev ali združenj s področja kinematografije, Filmskega studia Viba film in Radiotelevizije Slovenija.

Člani nadzornega sveta ne morejo biti tisti, ki:

- so v delovnem razmerju s skladom ali so pogodbeni sodelavci sklada;
- opravljajo dejavnost, ki po zakonu ni združljiva s članstvom v nadzornem svetu,
- v času svojega mandata kandidirajo za javna sredstva, s katerimi upravlja sklad.

Člani nadzornega sveta izvolijo izmed sebe predsednika in namestnika predsednika.

Mandat članov v nadzornem svetu traja štiri leta.

Po poteku mandata je član nadzornega sveta lahko ponovno imenovan.

Pristojnosti nadzornega sveta

8. člen

Nadzorni svet:

- sprejema v skladu s cilji nacionalne kulturne politike poslovno politiko sklada, zlasti razvojni načrt ter poslovni načrt in finančni načrt,

- daje soglasje o sofinanciranju programov in projektov nad deset milijonov slovenskih tolarjev,
- skrbi, da deluje sklad v javnem interesu in nadzira izvajanje sprejete poslovne politike sklada,
 - sprejema poslovno poročilo sklada,
- daje soglasje upravi k določitvi splošnih pogojev poslovanja javnega sklada, organizaciji sistema notranje kontrole in drugim splošnim aktom,
 - imenuje in razrešuje upravo,
- sprejema v soglasju z ustanoviteljem kriterije za podeljevanje nagrad in priznanj za vrhunske dosežke na področju kinematografije in za življenjsko delo filmskega ustvarjalca (nagrada Metoda Badjure),
 - imenuje komisijo, ki podeljuje nagrade iz prejšnje alineje,
 - daje ustanovitelju in upravi sklada predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
 - odloča o disciplinskih postopkih na drugi stopnji,
- odloča o drugih zadevah, za katere je tako določeno z zakonom ali tem aktom.

Razvojni, poslovni in finančni načrt ter poslovno poročilo veljajo, ko da nanj soglasje ustanovitelj.

Nadzorni svet sprejme poslovno poročilo najkasneje do konca februarja za preteklo leto, z njim seznaniti ustanovitelja ter predlaga potrebne ukrepe.

Nadzorni svet lahko pregleduje poslovne knjige in vso poslovno dokumentacijo sklada.

Uprava mora nadzornemu svetu na njegovo zahtevo predložiti poročilo o posameznih poslih v zvezi z upravljanjem namenskega premoženja oziroma drugimi zadevami, povezanimi s poslovanjem sklada.

Dolžnosti in odgovornosti članov nadzornega sveta

9. člen

Člani nadzornega sveta morajo pri svojem delu ravnati s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika in varovati poslovno skrivnost sklada.

Člani nadzornega sveta so upravičeni do sejnin ter povračila drugih stroškov, skladno s predpisom, ki ga izda Vlada Republike Slovenije.

Nadzorni svet mora ustanovitelju na njegovo zahtevo predložiti poročilo o posameznih poslih v zvezi z upravljanjem namenskega

premoženja oziroma drugimi zadevami, povezanimi s poslovanjem sklada.

Člani nadzornega sveta so ustanovitelju odgovorni za škodo, ki je nastala kot posledica kršitve njihovih dolžnosti.

Član nadzornega sveta je lahko predčasno razrešen na njegovo pisno prošnjo ali če ne izpolnjuje nalog, določenih v zakonu in tem aktu.

Odločanje nadzornega sveta

10. člen

Predsednik nadzornega sveta mora sklicati seje redno, sejo pa mora sklicati tudi na zahtevo več kot polovice njegovih članov ter na zahtevo uprave. Uprava sodeluje na sejah sveta na predlog predsednika sveta ali če je seja sklicana na njegovo zahtevo.

Nadzorni svet sprejema odločitve z večino glasov vseh članov. Če je rezultat neodločen, odloči glas predsednika. Predsednik se ne more vzdržati glasovanja.

Podrobnejše določbe o delu in poslovanju nadzornega sveta sprejme nadzorni svet s poslovníkom.

Uprava

11. člen

Uprava sklada ima enega člana (v nadaljevanju: direktor), ki ga imenuje in razrešuje nadzorni svet sklada na podlagi javnega razpisa.

Javni razpis določi nadzorni svet.

Za direktorja je lahko imenovana oseba, ki je poslovno popolnoma sposobna in ki ni bila pravnomočno nepogojno obsojena na kazen zapora več kot 3 mesece, če še ni izbrisana.

Poleg pogojev iz prejšnjega odstavka mora direktor izpolnjevati še naslednje pogoje:

- najmanj univerzitetno izobrazbo;
- najmanj pet let vodstvenih izkušenj na področju poslovanja ali filmske dejavnosti;
- poznati področje dela sklada;
- imeti sposobnosti za organizacijo in vodenje dela;
- izkazati aktivno znanje slovenščine in še najmanj enega svetovnega jezika.

Mandat direktorja traja štiri leta z možnostjo ponovnega imenovanja.

Na podlagi sklepa o imenovanju direktorja sklene z direktorjem pogodbo o zaposlitvi predsednik nadzornega sveta.

12. člen

Pristojnosti direktorja so:

- zastopa in predstavlja sklad,
- organizira in vodi poslovanje sklada,
- odgovarja za zakonitost in strokovnost poslovanja,
- odgovarja za zakonito, namensko, učinkovito in gospodarno ravnanje s premoženjem in s sredstvi v upravljanju sklada,
- predlaga poslovno politiko, zlasti razvojni načrt, poslovni načrt in finančni načrt,
- odloča v skladu s finančnim načrtom o (so)financiranju programov in projektov, katerih skupna vrednost (so)financiranja posameznega programa ali projekta znaša do deset milijonov slovenskih tolarjev,
- odloča o (so)financiranju programov in projektov v vrednosti nad deset milijonov slovenskih tolarjev v skladu s finančnim načrtom in po predhodnem soglasju nadzornega sveta,
- določa splošne pogoje poslovanja in organizacijo sistema notranje kontrole ter druge splošne akte sklada ter jih predloži v soglasje nadzornemu svetu,
- sklepa pogodbe o sofinanciranju programov in projektov,
- izdaja pravne akte v posamičnih zadevah iz pristojnosti sklada,
- poroča nadzornemu svetu o izvajanju poslovne politike sklada in predlaga poslovno poročilo,
- odloča o pravicah in obveznostih delavcev iz delovnih razmerij v skladu z veljavnimi predpisi in kolektivno pogodbo,
- na podlagi poslovnega in finančnega načrta ter programa sklada odloča do določenega obsega o razporejanju sredstev sklada med letom po posameznih postavkah in o nabavi, zamenjavi in odpisu osnovnih sredstev sklada ter o nabavi in porabi obratnih sredstev,
- imenuje člane strokovno-programskih komisij, po predhodnem soglasju nadzornega sveta,
- spremlja, nadzira in ocenjuje izvajanje letnega programa s strani izvajalcev projektov,
- pripravlja v sodelovanju s strokovno-programskimi komisijami strokovne analize kinematografskih dejavnosti in z njimi seznanja nadzorni svet,
- predlaga, na osnovi mnenja strokovno-programskih komisij, kriterije za podeljevanje nagrad in priznanj za vrhunske dosežke

na področju kinematografije in za življenjsko delo filmskega ustvarjalca,

- opravlja druge naloge, določene s splošnimi akti sklada, zakoni in drugimi predpisi.

Direktor odgovarja skladu za škodo, ki je nastala zaradi njegovega nevestnega ali protipravnega ravnanja.

13. člen

Direktor lahko pri uresničevanju svojih pooblastil, določenih z zakonom in s tem aktom, prenese opravljanje posameznih zadev na posamezne delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi. S pooblastili lahko prenese na te delavce tudi pravico podpisovanja aktov, pogodb in listin, kakor tudi za zastopanje sklada pred sodiščem in drugimi organi.

Predčasna razrešitev direktorja

14. člen

Direktor je lahko predčasno razrešen na njegovo pisno prošnjo, ali če ne izpolnjuje nalog, določenih v zakonu, ustanovitvenem aktu ali pravilih sklada, ali če ravna v nasprotju s svojimi obveznostmi iz 21. člena zakona o javnih skladih.

Če direktor umre, postane poslovno nesposoben, je razrešen, ali pa mu je potekel mandat in zaradi tega ne more zastopati in predstavljati sklada opravlja funkcijo uprave predsednik nadzornega sveta, vendar najdlje eno leto.

IV. POSTOPEK ODLOČANJA O SOFINANCIRANJU PROJEKTOV

15. člen

Sklad sofinancira projekte prek javnih razpisov. Postopek javnega razpisa se uredi s splošnim aktom sklada.

Odločitve o sofinanciranju programov in projektov sprejema direktor na podlagi mnenja strokovno-programskih komisij v skladu s tem sklepom, poslovno politiko, splošnimi akta sklada in drugimi veljavnimi predpisi.

Zoper odločitev sklada je možna pritožba na ministrstvo, pristojno za kulturo.

16. člen

Črtan (Uradni list RS, št. 85-4170/2002)

(glej opombo (4))

(V primeru nesoglasja med poslovnim in programskim direktorjem odloča nadzorni svet.)

V. STROKOVNO-PROGRAMSKE KOMISIJE IN STROKOVNA SLUŽBA SKLADA

17. člen

Sklad ima strokovno-programске komisije kot strokovna posvetovalna telesa direktorja, ki izvajajo predvsem naslednje naloge:

- pripravljajo strokovne podlage za delovanje sklada skladno s tem aktom,
- oblikujejo strokovna mnenja o zadevah z delovnega področja sklada,
- pripravljajo mnenje o vseh prispelih vlogah za sofinanciranje programov in projektov, ki jih posredujejo upravi sklada.

Direktor ima pravico in dolžnost sodelovati pri delu komisij. Strokovne službe sklada so dolžne zagotoviti administrativno-tehnično podporo za njihovo delo.

Strokovno-programске komisije imajo pravico biti obveščene glede vprašanj, o katerih so dale svoje mnenje.

Način dela in odločanja komisij določajo poslovniki komisij.

18. člen

Člani strokovno-programskih komisij ne morejo biti hkrati člani nadzornega sveta ali v rednem delovnem razmerju s skladom.

Prav tako člani strokovno-programskih komisij med svojim mandatom ne smejo konkurirati za katerokoli obliko financiranja oziroma sofinanciranja kulturnih programov in projektov s strani sklada.

Mandat članov komisij traja do konca mandata članov nadzornega sveta sklada.

19. člen

Strokovna služba sklada izvaja strokovno-ekonomska, pravna, promocijsko-tržna in administrativna dela. Organizacijo strokovne službe določa akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest.

VI. VIRI FINANCIRANJA

20. člen

Sklad pridobiva sredstva za sofinanciranje programov in

projektov:

- iz sredstev državnega proračuna, ki so namenjena področju kinematografije,
- iz lastnih prihodkov,
- iz naslova sodelovanja z mednarodnimi in domačimi ustanovami in organizacijami,
- z dotacijami, darili in iz drugih virov.

Ustanovitelj zagotavlja sredstva za delo sklada za:

- izplačilo plač zaposlenih ter drugih materialnih stroškov, povezanih z delom zaposlenih, in za izplačilo sejin in drugih povračil članom nadzornega sveta,
- za kritje splošnih materialnih stroškov,
- za opremo in poslovne prostore.

VII. PREMOŽENJE SKLADA

21. člen

Sklad upravlja:

- z namenskim premoženjem,
- z nepovratnimi sredstvi, ki jih dobi iz proračuna Republike Slovenije za opravljanje prenosa,
- s sredstvi za svoje delo.

Vrednost namenskega premoženja glede na poročilo o opravljeni reviziji računovodskih izkazov za leto 1999 je 1.743,035.497 SIT.

To premoženje sestavljajo kratkoročne in druge terjatve, kratkoročne naložbe in denarna sredstva.

Vrednost sredstev za delo glede na poročilo o opravljeni reviziji računovodskih izkazov za leto 1999 je 65,786.503 SIT in je sestavljeno iz opreme, nematerialnih naložb in prostorov na Miklošičevi 38 v Ljubljani.

Poslovne knjige in poslovna poročila

22. člen

Sklad vodi poslovne knjige in poslovna poročila, sestavlja knjigovodske listine, vrednoti knjigovodske postavke in sestavlja računovodska poročila v skladu z zakonom o računovodstvu in zakonom o javnih financah in predpisi, izdanimi na njuni podlagi.

VIII. SPLOŠNI AKTI SKLADA

23. člen

Splošni akti sklada urejajo:

- splošne pogoje poslovanja,
- organizacijo sistema notranje kontrole,
- notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest,
 - delovna razmerja,
- disciplinsko in odškodninsko odgovornost zaposlenih,
 - finančno poslovanje,
- pravilnik o merilih in kriterijih za sofinanciranje projektov in programov.

IX. POSLOVNA TAJNOST IN KONKURENČNA KLAVZULA

24. člen

Delavci jamčijo poslovno tajnost v svojem imenu ter odgovarjajo za morebiten prenos informacij, ki imajo značaj poslovne tajnosti, tudi na tretje osebe.

Za poslovno tajnost se štejejo dokumenti in podatki, ki so po svoji naravi zaupni in predstavljajo tajnost poslovanja, ter informacije o rezultatih dela in poslovanja, če bi lahko njihova dostopnost škodila interesu in ugledu sklada.

Poslovno tajnost določi direktor in o tem takoj obvesti ministrstvo, pristojno za kulturo.

25. člen

Delavci praviloma sprejemajo konkurenčno klavzulo s pisno izjavo.

X. JAVNOST DELOVANJA

26. člen

Sklad seznanja javnost z informacijami o svojem delu in z rednimi objavami prireditev, ki jih organizira, prek medijev.

XI. PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

27. člen

Za zaposlene pri skladu veljajo predpisi, ki urejajo položaj zaposlenih v javnih zavodih in določbe ter količniki zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in organih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 18/94 in 36/96), ki veljajo za zaposlene v javnih zavodih.

28. člen

Naloge poslovnega in programskega direktorja po določbah tega ustanovnega akta opravlja do poteka svojega mandata direktor dosedanjega Filmskega sklada Republike Slovenije.

29. člen

Do imenovanja članov nadzornega sveta opravljajo naloge nadzornega sveta člani dosedanjega upravnega odbora.

30. člen

Člani strokovno programskih komisij, ki pri Filmskem skladu Republike Slovenije delujejo na dan uveljavitve tega akta, opravljajo naloge do poteka svojega mandata.

31. člen

Splošne akte iz 23. člena je potrebno sprejeti najkasneje v roku šest mesecev od uveljavitve tega akta. Do tedaj se uporabljajo določbe veljavnih splošnih aktov, ki niso v nasprotju s tem aktom.

32. člen

Poslovne knjige se začnejo voditi v skladu s tem ustanovitvenim aktom s pričetkom novega poslovnega leta 1. januarja 2001.

33. člen

Z dnem, ko začne veljati ta akt, Filmski sklad Republike Slovenije - javni sklad, kot pravni naslednik Filmskega sklada Republike Slovenije, prevzame vse njegove pravice in obveznosti.

34. člen

Ta akt se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, veljati pa začne z dnem sprejema.

(Objavljeno 19.10.2000)

(1) Sklep o spremembi akta o ustanovitvi Filmskega sklada Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 111-4637/2000), objavljen 1.12.2000, velja od 2.12. 2000

(2) Spremembe in dopolnitve akta o ustanovitvi Filmskega sklada Republike Slovenije - javnega sklada (Uradni list RS, št. 66-

3556/2001), objavljene 9.8.2001, ki veljajo od 24.8.2001,
določajo tudi:

"1. člen

V naslovu akta o ustanovitvi Filmskega sklada Republike Slovenije
(Uradni list RS, št. 96/00 in 111/00) se doda pomišljaj in
navedba "javni sklad"."

"12. člen

Ministrstvo za kulturo mora najpozneje v šestdesetih dneh od
uveljavitve tega akta imenovati člane nove uprave. Do dne, ko je
imenovana uprava, naloge poslovnega in programskega direktorja
sklada opravlja dosedanji direktor sklada kot vršilec dolžnosti."

(glej opombo (3))

(3) Spremembe akta o ustanovitvi Filmskega sklada Republike
Slovenije - javnega sklada (Uradni list RS, št. 84-4335/2001),
objavljene 26.10.2001, ki veljajo od 10.11.2001, določajo tudi:

"2. člen

Črta se besedilo 12. člena sprememb in dopolnitev akta o
ustanovitvi Filmskega sklada Republike Slovenije - javnega sklada
(Uradni list RS, št. 66/01)."

(glej opombo (2))

(4) Spremembe in dopolnitve akta o ustanovitvi Filmskega sklada
Republike Slovenije - javnega sklada - sprememba naslova (Uradni
list RS, št. 85-4170/2002), objavljene 4.10.2002, ki veljajo od
19.10.2002, določajo tudi:

"1. člen

V naslovu akta o ustanovitvi Filmskega sklada Republike Slovenije
- javnega sklada (Uradni list RS, št. 96/00, 111/00, 66/01 in
84/01) se beseda "akt" nadomesti z besedo "sklep".

...

16. člen

Postopki javnih razpisov o (so)financiranju programov in
projektov, ki so bili objavljeni pred uveljavitvijo tega sklepa,
se izvedejo po dosedanjih predpisih in splošnih aktih sklada."
